

【報告事項第2】平成31年度事業計画報告の件

平成31年度事業計画

平成31年4月1日から令和2年3月31日まで

I 活動の基本方針

法人会は、税のオピニオンリーダーとして企業の発展を支援し、地域の振興に寄与し国と社会の繁栄に貢献するとの理念の下、税知識の普及、納税意識の高揚に務め、税制税務に関する提言を行い、もって適性・公平で健全な税制制度の維持・発展と税務行政の円滑な推進に寄与するとともに、地域企業と地域社会の健全な発展に貢献することを目的として、事業活動を積極的に推進していきます。

II 主な事業計画

1. 税知識の普及を目的とする事業

- (1) 公的機関合同実務研修会の開催
ア 宮古税務署 イ 岩手県沿岸広域振興局
- (2) 租税教室の実施
宮古地区租税教育推進協議会の指定する学校（青年部会・女性部会）
- (3) 税務研修会の開催
ア 青年部会・女性部会
イ 企業のコンプライアンス向上のため国税当局と連携した「自主点検チェックシート」の普及活動の推進
ウ 税制改正の研修会の開催
消費税の軽減税率制度等に係る説明会（宮古税務署と共催）
- (4) 税を考える週間事業の実施
ア 中小企業会計啓発セミナーの開催
イ 啓蒙活動の推進
- (5) 全国女性フォーラムへの参加（女性部会 富山県）
- (6) 全国青年の集いへの参加（青年部会 大分県）
- (7) 支部研修会・セミナーの支援
- (8) 優良図書の配布

2. 納税意識の高揚を目的とする事業

- (1) 税に関する絵はがきコンクール（女性部会主管・国税庁後援）の実施
ア 税に関する絵はがきの募集（管内の小学校6年生対象）
イ 審査会の開催（外部審査員含む）。上位3点を岩手県連審査会に提出
ウ 表彰
入賞者に賞状及び記念品、応募者全員に参加賞贈呈。表彰等の実施については該当する学校に伝達依頼する。
- (2) 税の絵はがきカレンダーの配布
絵はがきコンクール入賞上位10作品をベースとした年度カレンダーを作成し、管内全小学校、官公庁及び当会会員に配布

- (3) ホームページ・広報誌による税情報の発信事業及び税に関する小冊子の配布
 - ア ホームページによる税情報、経営情報等の発信（月3～4回）
 - イ 全法連季報「ほうじん」（年4回）、会報「法人みやこ」（年2回）の配布
 - ウ 税務署等からの税に関する情報の周知
 - エ 租税教室実施校、新成人及び当会主催卓球大会参加者へ税に関する小冊子の配布
 - (ア) 租税教育実施校児童 約 450部（6年生対象）
 - (イ) 卓球大会参加者 約 260部
 - (ウ) 新成人 約1,000部
- (4) e-Taxの利用促進PRの実施

3. 税制及び税務に関する調査研究並びに提言に関する事業

- (1) 税制改正要望事項に関する税制アンケート調査の実施
- (2) 税制改正要望全国大会（三重県）への参加
 - 2020年度に開催予定の岩手県大会を考慮し派遣する。（岩手県連と調整）
- (3) 税制改正要望事項の提言活動の実施
 - 地元選出国會議員、宮古市長及び宮古市議會議長及び管内町村長に要望書を提出

4. 社会貢献事業

- (1) 寄贈事業の実施
- (2) 第18回法人会杯争奪卓球大会の開催
- (3) 地域美化作業の実施
- (4) 地域行事の後援

5. 地域企業の健全な発展に資するための事業

- (1) 通常総会記念講演会の開催
- (2) 企業の従業員を対象としたセミナーの開催
- (3) 公的機関合同実務研修会の開催
 - ア 宮古警察署
 - イ 宮古労働基準監督署
 - ウ 宮古公共職業安定所
 - エ 宮古年金事務所
- (4) 移動研修会（田野畑支部）の開催
- (5) 新春の集い講演会の開催
- (6) 健康セミナー（女性部会主管）の開催

6. 会員の福利厚生等に資する事業

- (1) 福利厚生制度推進連絡協議会の開催
- (2) 法人会福利厚生制度の普及推進
- (3) 交流会の開催（講演会等の2部として実施）
 - ア 通常総会交流会
 - イ 新春の集い交流会
 - ウ 移動研修会交流会
 - エ 支部交流会
 - オ 部会交流会
 - カ 全法連・県連等主催の研修会の懇親会への参加
- (4) ゴルフ大会の開催（青年部会主管）

7. 会員増強事業

- (1) 新設法人情報の取得
- (2) 親会・各支部による新設法人及び未入会企業への入会勧誘
- (3) 会員による入会勧誘（正会員、特別会員、部会員）

8. 機関運営関係

- (1) 通常総会の開催
- (2) 監査会の実施 年度監査・中間監査
- (3) 正副会長会の開催
- (4) 理事会の開催
- (5) 報告会（支部・青年部会・女性部会）の開催
- (6) 委員会の開催
- (7) 事務局との打ち合わせの実施（会長・専務理事・事務局）
- (8) 関係機関主催会議等（県連・東北六県連・全法連）への参加
- (9) 外部機関（税団協他）主催の会議への出席

9. その他

- (1) 研修の集いへの参加（青年部会 一関地区法人会）
- (2) 特別研修の集いへの参加（女性部会 胆江法人会）
- (3) 会員企業の優良経理担当者表彰（通常総会時）の実施
- (4) 法人会全国大会岩手県大会実行委員会への役員派遣